



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 7 października 2021 r.

Poz. 4106

UCHWAŁA NR XXVI/165/2021 RADY GMINY SZASTARKA

z dnia 23 września 2021 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Szastarce

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 2, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2021r. poz. 1372, ze zm.) w związku z art. 11 ust. 2 i art.12 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 305, ze zm.) oraz art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1876, ze zm.) Rada Gminy Szastarka uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Statut Ośrodka Pomocy Społecznej w Szastarce w brzmieniu określonym Załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XLI/242/06 Rady Gminy w Szastarce z dnia 8 lutego 2006 r. w sprawie uchwalenia Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Szastarce.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Szastarka.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy

Michał Kosikowski

Załącznik
do Uchwały Nr XXVI/165/2021
Rady Gminy w Szastarce
z dnia 23 września 2021 r.

STATUT
Ośrodka Pomocy Społecznej
w Szastarce

Rozdział 1.
Postanowienia ogólne

§ 1

Ośrodek Pomocy Społecznej w Szastarce zwany w dalszej części Statutu „Ośrodkiem” jest jednostką organizacyjną Gminy Szastarka działającą w formie jednostki budżetowej nieposiadającej osobowości prawnej, finansowaną ze środków własnych gminy i środków administracji rządowej na zadania zlecone.

§ 2

1. Siedzibą Ośrodka jest Urząd Gminy Szastarka.
2. Terenem działania Ośrodka jest Gmina Szastarka.
3. Bieżący nadzór nad działalnością Ośrodka sprawuje Wójt Gminy Szastarka.

§ 3

Podstawę prawną działania Ośrodka stanowią obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności:

1. Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1372 z późn. zm.);
2. Zarządzenia Naczelnika Gminy w Szastarce Nr 1/90 z dnia 24 kwietnia 1990 r. w sprawie utworzenia Terenowego Ośrodka Pomocy Społecznej;
3. Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1876 z późn. zm.);
4. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 305 z późn. zm.);
5. Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 217 z późn. zm.);
6. Ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1282 z późn. zm.);
7. Ustawa z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 111 z późn. zm.);
8. Ustawa z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2407 z późn. zm.);
9. Ustawa z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 877 z późn. zm.),

10. Ustawa z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1297 z późn. zm.);
11. Ustawa z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1329 z późn. zm.);
12. Ustawa z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1348 z późn. zm.);
13. Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 821 z późn. zm.);
14. Ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1285);
15. Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1249 z późn. zm.);
16. Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1119 z późn. zm.);
17. Ustawa z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2407 z późn. zm.);
18. Ustawa o systemie ubezpieczeń społecznych z dnia 13 października 1998r. (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 423 z późn. zm.);
19. Ustawa o ochronie zdrowia psychicznego z dnia 19 sierpnia 1994 r. (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 685 z późn. zm.);
20. Ustawa z dnia 23 października 2018 r. o Funduszu Solidarnościowym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1787 z późn. zm.);
21. Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1219 z późn. zm.);
22. Ustawa z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz., 2133 z późn. zm.);
23. Ustawa z dnia 10 kwietnia 1997 r. prawo energetyczne (t.j. Dz. U z 2021 r. poz. 716 z późn. zm.);
24. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1327 z późn. zm.);
25. Ustawa z dnia 24 stycznia 1991r. o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (t.j. Dz. U z 2020 r. poz.517 z późn. zm.);
26. Uchwała nr 140 Rady Ministrów z dnia 15 października 2018 r. w sprawie ustanowienia wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023 (M.P. z 2018 r. poz. 1007);
27. Niniejszego Statutu
28. Innych obowiązujących przepisów prawa.

Rozdział 2 **Cele i zadania Ośrodka**

§ 4

1. Celem działania Ośrodka jest umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężenia trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać, wykorzystując własne

uprawnienia, zasoby i możliwości oraz zapobieganie powstawaniu tych sytuacji przez podejmowanie działań zmierzających do ich życiowego usamodzielnienia oraz ich integracji ze środowiskiem.

2. Ośrodek wspiera osoby i rodziny w wysiłkach zmierzających do zaspokajania niezbędnych potrzeb oraz umożliwienia im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka.

§ 5

1. Ośrodek realizuje zadania z zakresu pomocy społecznej obejmujące swym zakresem zadania własne Gminy o charakterze obowiązkowym, zadania własne Gminy, zadania z zakresu administracji rządowej zlecone Gminie do realizacji ustawą o pomocy społecznej lub innymi ustawami, bądź przekazane Gminie do realizacji w drodze porozumień zawartych z organami administracji rządowej.

2. Do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym, z zakresu pomocy społecznej, realizowanych przez Ośrodek należy:

- 1) opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka;
- 2) sporządzenie oceny zasobów pomocy społecznej;
- 3) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym;
- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych;
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zderzenia losowego, na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- 6) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowego;
- 7) opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólni niezamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem;
- 8) praca socjalna;
- 9) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania;
- 10) zapewnienie miejsc w mieszkaniach chronionych;
- 11) dożywianie dzieci;
- 12) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym;
- 13) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu;
- 14) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego;
- 15) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego;
- 16) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych;

17) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia.

3. Do pozostałych zadań własnych gminy z zakresu pomocy społecznej realizowanych przez Ośrodek należy:

- 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych;
- 2) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze;
- 3) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych;
- 4) współpraca z właściwym miejscowo powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach.

4. Do zadań zleconych z zakresu administracji rządowej, realizowanych przez Ośrodek, należą:

- 1) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 2) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z kłeską żywiołową lub ekologiczną;
- 3) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia;
- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom, o których mowa w art. 5 a ustawy o pomocy społecznej, a także cudzoziemcom, którzy uzyskali zgodę na pobyt ze względów humanitarnych lub zgodę na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 5) wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki.

5. Ośrodek realizuje zadania we współpracy z działającymi na terenie Gminy instytucjami, organizacjami społecznymi, kościołami i innymi związkami wyznaniowymi, fundacjami, stowarzyszeniami, osobami fizycznymi i prawnymi.

6. W zakresie realizacji zadań Ośrodek współdziała ponadto z jednostkami samorządu terytorialnego na szczeblu powiatu i województwa oraz administracją rządową.

§6.

Ośrodek realizuje także zadania wynikające z innych ustaw, mające na celu ochronę poziomu życia osób i rodzin, a w szczególności:

1. przyznawanie i wypłacanie dodatków mieszkaniowych,
2. prowadzenie postępowań i wydawania decyzji administracyjnych w sprawach świadczeń rodzinnych, zasiłków dla opiekunów i jednorazowego świadczenia „Za życiem”,
3. prowadzenie postępowań i wydawanie decyzji administracyjnych w sprawach funduszu alimentacyjnego,
4. prowadzenie postępowań w sprawach dłużników alimentacyjnych.

Rozdział 3 Organizacja Ośrodka

§ 7

1. Ośrodkiem kieruje Kierownik, który odpowiada za całokształt działalności jednostki oraz reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Kierownik działa na podstawie pełnomocnictw udzielonych przez Wójta Gminy Szastarka, które określają jego uprawnienia i kompetencje.
3. Kierownika zatrudnia i zwalnia oraz wykonuje inne czynności z zakresu prawa pracy Wójt Gminy Szastarka.
4. Kierownik Ośrodka wydaje zarządzenia wewnętrzne oraz regulaminy w zakresie bieżącej organizacji Ośrodka.
5. Powierzone zadania Kierownik Ośrodka wykonuje przy pomocy pracowników.
6. Kierownik Ośrodka składa Radzie Gminy coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia ocenę zasobów pomocy społecznej na terenie gminy.
7. Bezpośredni nadzór nad działalnością Ośrodka sprawuje Wójt Gminy Szastarka.
8. Prawa i obowiązki pracowników Ośrodka regulują przepisy ustawy o pracownikach samorządowych, przepisy kodeksu pracy oraz regulamin organizacyjny Ośrodka Pomocy Społecznej w Szastarce.
9. Zasady wynagradzania pracowników Ośrodka określa regulamin wynagradzania pracowników Ośrodka Pomocy Społecznej w Szastarce

§ 8

Do obowiązków i uprawnień Kierownika Ośrodka należy w szczególności:

1. Zapewnienie właściwej organizacji pracy, dokonywanie podziału zadań dla poszczególnych stanowisk pracy.
2. Wykonywanie czynności wynikających ze stosunku pracy w stosunku do osób zatrudnionych w Ośrodku.
3. Podejmowanie koniecznych decyzji w sprawach dotyczących merytorycznej działalności Ośrodka.
4. Wydawanie decyzji administracyjnych w sprawach z zakresu pomocy społecznej oraz prowadzenie postępowań i wydawanie decyzji administracyjnych w innych sprawach na mocy pisemnych upoważnień udzielonych przez Wójta Gminy Szastarka i Radę Gminy Szastarka.
5. Wnioskowanie do Wójta Gminy Szastarka o udzielenie pracownikom Ośrodka upoważnień do prowadzenia postępowania i wydawania decyzji administracyjnych w sprawach związanych z zadaniami realizowanymi przez Ośrodek.

§ 9

1. **Szczegółową organizację wewnętrzną oraz strukturę organizacyjną Ośrodka określa**

Kierownik w regulaminie organizacyjnym.

2. Sprawy organizacyjne nieokreślone w statucie i regulaminie organizacyjnym regulowane są zarządzeniami Kierownika Ośrodka.

Rozdział 4 Gospodarka finansowa Ośrodka

§ 10

1. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową na zasadach obowiązujących w samorządowych jednostkach budżetowych.
2. Działalność Ośrodka jest finansowana w zakresie zadań własnych ze środków budżetu Gminy oraz w zakresie zadań zleconych ze środków przekazanych przez administrację rządową lub samorządową na ich realizację oraz innych dopuszczalnych źródeł w szczególności ze środków Unii Europejskiej.
3. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest plan finansowy.
4. Dochody i wydatki Ośrodka są objęte budżetem Gminy.

Rozdział 5 Postanowienia końcowe

§ 11

Zmiany niniejszego statutu mogą być dokonywane w trybie właściwym do jego uchwalenia.